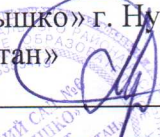


<p>Рассмотрено на общем собрание работников От «<u>24</u>» <u>01</u> 20<u>19</u> г Протокол № <u>3</u></p>	<p>Утверждаю Заведующий МБДОУ «Детский сад № 6 «Солнышко» г. Нурлат Республики Татарстан»  Н.Н.Мугинава</p>
<p>Принято на педагогическом совете От «<u>23</u>» <u>01</u> 20<u>19</u> г Протокол № <u>4</u></p>	<p>Введено в действие приказом заведующего МБДОУ «Детский сад № 6 «Солнышко» г. Нурлат Республики Татарстан» От «<u>15</u>» <u>01</u> 20<u>19</u> г № <u>25</u></p>

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке проведения инструктажей по охране труда с руководителями, работниками, воспитанниками (законными представителями) Муниципального образовательного учреждения «МБДОУ «Детский сад № 6 «Солнышко» г.Нурлат Республики Татарстан»**

г.Нурлат, 2019г

## 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет виды, содержание и порядок проведения инструктажей руководителей, педагогических и технических работников, обучающихся (воспитанников) образовательного учреждения.

1.2 Со всеми педагогическими и техническими работниками образовательного учреждения, поступившими на работу в учреждение, в соответствии с законодательством, требованиями ГОСТ 120.004-90 проводится инструктаж по охране труда, производственной санитарии и противопожарной безопасности.

1.3 Изучение вопросов безопасности труда организуется и проводится на всех стадиях образования в образовательном учреждении с целью формирования у обучающихся (воспитанников) сознательного и ответственного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих.

1.4 Учащимся образовательного учреждения прививают основополагающие знания и умения по вопросам безопасности труда и другим видам деятельности в процессе изучения учебных дисциплин на уроках по программе «Основы безопасности жизнедеятельности». Обучение учащихся (в виде инструктажей с регистрацией в журнале установленной формы) по правилам безопасности проводится перед началом всех видов деятельности:

- учебные занятия;
- экскурсии, походы;
- спортивные занятия, соревнования;
- кружковые занятия и другие.

1.5 По характеру и времени проведения инструктажей различают вводный, первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи.

## 2. Вводный инструктаж

2.1 Вводный инструктаж по безопасности труда проводится:

- со всеми вновь принимаемыми на работу, независимо от их образования, стажа работы по данной профессии или должности;
- с временными работниками и совместителями;
- со студентами, прибывшими на производственное обучение или практику;
- с воспитанниками (законными представителями) образовательного учреждения перед началом занятий по правилам безопасного поведения в учреждении, помещениях, в игровых участках. Вводный инструктаж работников проводит руководитель образовательного учреждения.

2.2 Вводный инструктаж вновь принятых работников проводится по утвержденной руководителем учреждения и на заседании профсоюзного комитета по программе вводного инструктажа. Продолжительность инструктажа устанавливается в соответствии с утвержденной программой.

2.4 В образовательном учреждении разрабатываются несколько программ вводного инструктажа:

- программа вводного инструктажа для работников образовательного учреждения;
- программа вводного инструктажа для воспитанников (законных представителей) образовательного учреждения;

2.5 С воспитанниками (законными представителями) образовательного учреждения вводный инструктаж проводят:

- воспитатели, педагоги дополнительного образования, каждый со своей группой;

2.6 Вводный инструктаж должен проводиться в специально оборудованном для этих целей помещении или в кабинете по охране труда, где должны быть учебно-методические пособия, правила охраны труда при выполнении различных видов работ, плакаты по безопасности работы, образцы средств защиты и др.

2.7 О проведении вводного инструктажа с работниками делается запись в журнале регистрации вводного инструктажа по охране труда с обязательной подписью



инструктируемого и инструктирующего.

2.8 Проведение вводного инструктажа с воспитанниками (законными представителями) регистрируют в журнале инструктажа обучающихся, воспитанников по охране труда с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

### 3. Первичный инструктаж на рабочем месте

3.1 Первичный инструктаж на рабочем месте до начала производственной деятельности проводится:

- со всеми вновь принятыми в образовательное учреждение работниками;
- с работниками, выполняющими новую для них работу;
- с временными работниками и совместителями;
- со студентами, прибывшими на производственное обучение или практику;
- при проведении мероприятий по всеми рекомендуемым направлениям: пожарная безопасность; электробезопасность; профилактика детского дорожно-транспортного травматизма; безопасность на воде, на льду; меры безопасности при проведении спортивных соревнований, экскурсий, походов, на спортплощадке; профилактика негативных криминогенных ситуаций; правила безопасного обращения со взрывоопасными предметами, веществами, при проведении летней оздоровительной работы и трудовой практики.

3.2 Первичный инструктаж на рабочем месте с педагогическими работниками проводит руководитель образовательного учреждения или один из его заместителей, на кого приказом по учреждению возложено проведение первичного инструктажа.

3.3 Первичный инструктаж на рабочем месте с техническим и обслуживающим персоналом проводит заместитель директора по АХЧ или иное лицо, на которое приказом по образовательному учреждению возложено проведение первичного инструктажа.

3.4 Противопожарный инструктаж с работниками проводится лицом, ответственным за его проведение.

3.5 Первичный инструктаж на рабочем месте с воспитанниками (законными представителями) образовательного учреждения проводят:

- воспитатели, педагоги дополнительного образования, каждый со своей группой;

3.6 Первичный инструктаж на рабочем месте с педагогическими работниками образовательного учреждения проводится по программе первичного инструктажа на рабочем месте, утвержденной руководителем учреждения и на заседании профсоюзного комитета, и по их должностным обязанностям по охране труда.

3.7 Первичный инструктаж на рабочем месте с техническим и обслуживающим персоналом образовательного учреждения проводится по инструкциям по охране труда на рабочем месте, разработанным для каждой профессии и утвержденным руководителем образовательного учреждения и на заседании профсоюзного комитета.

3.8 Противопожарный инструктаж проводится отдельно со всеми работниками по инструкции «О мерах пожарной безопасности», утвержденной руководителем образовательного учреждения и на заседании профсоюзного комитета, в сроки проведения инструктажа на рабочем месте.

3.9 Первичный инструктаж на рабочем месте с воспитанниками (законных представителей) проводится по инструкциям по охране труда на рабочем месте для соответствующих кабинетов, спортзала, по инструкциям по семи рекомендуемым направлениям, утвержденным руководителем образовательного учреждения и на заседании профсоюзного комитета.

3.10 Номенклатура должностей и профессий, для которых должны разрабатываться свои инструкции по охране труда для проведения первичного инструктажа на рабочем месте, определяется приказом руководителя образовательного учреждения.

3.11 Первичный инструктаж на рабочем месте и противопожарный инструктаж с работниками регистрируются в журналах установленной формы с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего. В данном журнале оформляется допуск к работе с подписью лица, непосредственно отвечающего за работу



инструктируемого.

3.12 Первичный инструктаж на рабочем месте с обучающимися (воспитанниками) регистрируется в том же журнале, что и вводный инструктаж, с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

#### **4. Повторный инструктаж на рабочем месте**

4.1 Повторный инструктаж на рабочем месте с работниками проводится по программам первичного инструктажа на рабочем месте, по должностным обязанностям по охране труда, инструкциям по охране труда на рабочем месте, инструкции о мерах пожарной безопасности.

4.2 Для педагогических работников, технического и обслуживающего персонала повторный инструктаж на рабочем месте и противопожарный инструктаж проводятся один раз в год не позднее месяца с начала учебного года.

4.3 С воспитанниками (законных представителей) повторный инструктаж на рабочем месте проводится не реже двух раз в год по инструкциям по охране труда на рабочем месте, инструкциям при проведении внешкольных и внеклассных мероприятий по семи рекомендуемым направлениям.

4.4 Повторный инструктаж на рабочем месте регистрируется в тех же журналах, что и первичный инструктаж.

#### **5. Внеплановый инструктаж**

5.1 Внеплановый инструктаж проводится:

- при введении в действие новых или переработанных стандартов, правил, инструкций по охране труда, а также изменений к ним;
- в связи с изменившимися условиями труда;
- при нарушении работающими и обучающимися (воспитанниками) требований безопасности труда, которые могут привести или привели к травме, аварии, взрыву или пожару, отравлению;
- по требованию органов надзора;
- при перерывах в работе более чем на 60 календарных дней.

5.2 Внеплановый инструктаж проводится индивидуально или с группой работников одной профессии, с группой учащихся по одному вопросу.

5.3 Объем и содержание инструктажа определяются в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.

5.4 Внеплановый инструктаж регистрируется в журналах инструктажа на рабочем месте с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего и указанием причины проведения внепланового инструктажа.

#### **6. Целевой инструктаж**

6.1 Целевой инструктаж проводится с работниками перед выполнением ими разовых поручений, не связанных с их служебными обязанностями.

6.2 Разовые поручения оформляются приказом руководителя образовательного учреждения. Исполнители обеспечиваются при этом спецодеждой и иными средствами защиты и необходимым для выполнения работы инструментом, инвентарем.

6.3 Запрещается давать разовые поручения по выполнению опасных и вредных работ, требующих специальной подготовки, навыков по выполнению данного вида работы, специальных приспособлений и т. д.

6.4 Регистрация целевого инструктажа ГОСТом 120.004-90 в журнале регистрации инструктажей не предусмотрена, однако устно инструктаж проводить необходимо.

#### **7. Общие требования**

7.1 Все журналы регистрации инструктажей:

- вводного по охране труда с работниками;
- по охране труда на рабочем месте с педагогическими работниками и специалистами;
- по охране труда на рабочем месте с техническим и обслуживающим персоналом;
- по охране труда с воспитанниками (законными представителями) (вводного, на рабочем месте и при проведении мероприятий) - должны быть пронумерованы,



прошнурованы, скреплены печатью с указанием количества листов и с подписью руководителя образовательного учреждения.

7.4. Все инструкции по охране труда для работников, разработанные согласно номенклатуре должностей и профессий в соответствии с приказом руководителя образовательного учреждения, утверждаются руководителем учреждения и на заседании профсоюзного комитета с указанием номера протокола.

7.5. Все инструкции по охране труда в образовательном учреждении регистрируются в журнале учета инструкций по охране труда и выдаются работникам учреждения с регистрацией в журнале учета выдачи инструкций по охране труда.

Приложение №1

к Положению о порядке проведения инструктажей по охране труда с руководителями, работниками, воспитанниками (законными представителями) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 6 «Солнышко» г. Нурлат Республики Татарстан»

### Ознакомление Работников

№	ФИО	Должность	Подпись об ознакомлении	Дата ознакомления
1	Муртазина И.И.	заведующий		24.01.19
2	Муртазина С.Ф.	медицинская сестра		24.01.19
3	Зайнутдинова Г.И.	заведующий хозяйством		24.01.19
4	Таммушина Т.М.	воспитатель		24.01.19
5	Ибрагимова З.Я.	воспитатель		24.01.19
6	Трашова С.М.	воспитатель		24.01.19
7	Аммушина Г.В.	воспитатель		24.01.19
8	Жалялова Р.Н.	воспитатель		24.01.19
9	Ахмадиева Н.И.	воспитатель		24.01.19
10	Абдукаимова А.И.	воспитатель		24.01.19
11	Валиева Р.Р.	воспитатель		24.01.19
12	Амишева Г.Х.	младший воспитатель		24.01.19
13	Зямашева Т.М.	младший воспитатель		24.01.19
14	Тухваткушева С.В.	младший воспитатель		24.01.19
15	Похомова А.Р.	младший воспитатель		24.01.19
16	Ярушина Д.М.	младший воспитатель		24.01.19
17	Сабиткушева Г.Р.	младший воспитатель		24.01.19
18	Тухваткушева А.Р.	воспитатель по обучению русскому языку		24.01.19
19	Муртазина З.А.	учитель -логопед		24.01.19
20	Тухваткушева А.Р.	музыкальный руководитель		24.01.19
21	Муртазина З.А.	инструктор по физической культуре		24.01.19
22	Ахмадиева Т.Г.	повар		24.01.19
23	Самакова М.Т.	повар		24.01.19
24	Матвеева И.И.	подсобный		24.01.19

25	Жайрагдинова З.Г.	машинист по стирке и ремонту спец одежды	<i>Жайрагдинова</i>	24.01.19
26	Алишева Г.М.	уборщица производственных и служебных помещений	<i>Алишева</i>	24.01.19
27	Зямаев Ю.В.	сторож	<i>Зямаев</i>	24.01.19
28	Касимов Р.З.	сторож	<i>Касимов</i>	24.01.19
29	Абдуллин М.А.	сторож	<i>А.М.</i>	24.01.19
30				
31				
32				

